**Deutsch als Fremdsprache - Intensivkurse**

**Uta Aifan**

**Neues Verfahren für die Umstufung von Teilnehmern von einem Kursniveau in ein anderes**

Hintergrund: Das bisherige Verfahren der Niveaufestlegung durch Einstufungsgespräche am ersten Kurstag war erfolgreich. Aber die wachsenden Teilnehmerzahlen und die Aufteilung der Zuständigkeiten für Intensivkurse (Valentin Henzler) und Semesterkurse (Uta Aifan) machten ein Verfahren erforderlich, dass ohne die Mitarbeit des Lektorats Deutsch als Fremdsprache auskommt. Es bleibt weiterhin bei der Vorsortierung der Niveaustufen durch Online-C-Tests. Denn im direkten Vergleich wurde festgestellt, dass die C-Test-Ergebnisse online und in der Mediothek kaum abweichen. Vereinzelte „Schwarze Schafe“ können auch von den Lehrkräften identifiziert werden.

Verfahren:

Die Lehrkräfte überprüfen am ersten Kurstag im laufenden Unterricht die mündliche und schriftliche Kompetenz der Teilnehmer. Teilnehmern, die in eine andere Sprachniveaustufe gehören, empfiehlt die Lehrkraft, in das passende Niveau zu wechseln. Wollen diese der Umstufungsempfehlung der Lehrkraft nicht Folge leisten, bleiben sie auf eigenes Risiko im Kurs, für den sie sich eingeschrieben hatten.

Ablauf:

1. Die Intensivkursleitung händigt den Lehrkräften Formblätter aus. Die Datei „ Formblatt Umschreibungen DaF Intensivkurse“ ist auf der G: Ablage unter folgendem Pfad zu finden: G:\Ablage\7. Interne Organisation (Checklisten)\Einschreibung\Umschreibung DaF
2. Die Kursteilnehmer werden von der Lehrkraft am ersten Kurstag mündlich und schriftlich auf ihr Niveau getestet. Für Teilnehmer, die in ein anderes Niveau gehören, füllt die Lehrkraft einen „Umstufungsnachweis“ aus und händigt diesen am ersten Kurstag oder am Morgen des zweiten Kurstages dem/der Studierenden aus.
3. Nur mit einem ausgefüllten und im Original unterschriebenen Formular – datiert auf den laufenden Intensivkurs - können sich TN zu den auf dem Formblatt angegebenen Zeiten am ersten oder zweiten Kurstag im Kursbüro ummelden. Der Umstufungsnachweis wird vom Kursbüro einbehalten.
4. Wollen die Teilnehmer nicht wechseln, dürfen sie weiter in ihrem alten Kurs bleiben, aber die Lehrkraft erläutert die Problematik so deutlich wie möglich: „Sie werden die Prüfung nicht bestehen, wenn Sie nicht sehr fleißig sind.“ oder „Bitte halten Sie sich etwas zurück und helfen schwachen Teilnehmern. Ihr Niveau ist eigentlich zu gut für diesen Kurs.“ Stören Teilnehmer den Kurs spricht die Lehrkraft das weitere Vorgehen mit der Intensivkursleitung ab.
5. Teilnehmer, die die Kursabschlussprüfung nicht bestehen, bekommen nur ihre regelmäßige Teilnahme am Intensivkurse bestätigt und erhalten 4 bzw. 5 ECTS.