Briefingformular Grafik

**GRUNDLEGENDE ANGABEN, UM HÄUFIGE RÜCKFRAGEN ZU VERMEIDEN:**

Auftraggeber, Ansprechpartner

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Projektname

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Kurzbeschreibung

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Wer soll angesprochen werden? (Zielgruppen)

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Benötigte Formate (bitte alle aufführen, Quer- und Hochformate)

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Abmessungen: Format geschlossen (evtl. Format offen) Breite x Höhe in mm, bzw. px

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Welche Dateiformate brauchen Sie? (jpg, pdf, offene Indesign, PPT, …)

[ ]  PDF [ ]  JPG [ ]  Indesign [ ]  PPT [ ]  Word

Seitenumfang (muss bei Rückstichbindung durch 4 teilbar sein)

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Einsatzbereich

[ ]  Druck (cmyk) [ ]  Digital (rgb) [ ]  Beides

Sprachen

[ ]  Deutsch [ ]  Englisch [ ]  zweisprachig (Deutsch und Englisch in einem Dokument)

Inhalte bitte mitliefern: Texte, Bilder, Grafiken, Fremdlogos

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Endtermin (fertig produziert bis)

 Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.